

## Projektaftale om brobygningsordning om praktiserende lægers deltagelse i arbejdet hos 1813

### § 1 Aftalens parter mv.

Aftalen er indgået mellem PLO-Hovedstaden og Region Hovedstaden.

#### Stk. 2

Aftalen omfatter alment praktiserende læger med ydernummer i Region Hovedstaden.

### § 2 Formål og dækningsområde

Projektaftalen har bl.a. til formål at bygge bro mellem dagtid (hverdage kl. 8-16) i almen praksis og vagttid hos 1813 og at nedbringe svartiderne – særligt i spidsbelastningsperioden mellem kl. 16-18 på hverdage. Projektet har endvidere til formål på forsøgsbasis at afprøve modeller for, hvordan praktiserende læger kan indgå i arbejdet sammen med 1813 fremadrettet.

#### Stk. 2

I henhold til projektaftalen kan praktiserende læger varetage selvstændige konsulentydelse hos 1813 i Region Hovedstaden. Konsulentydelsen omfatter telefonisk visitation af borgere, der ringer til akuttelefonen 1813.

Konsulentydelsen omfatter telefonisk visitation af patienter, der ringer 1813 på hverdage kl. 16-18.

### § 3 Praktiserende lægers deltagelse

PLO-Hovedstaden orienterer de praktiserende læger i Region Hovedstaden om muligheden for at varetage konsulentydelse hos 1813.

#### Stk. 2

Det er frivilligt for den enkelte læge, om lægen vil varetage konsulentydelse hos 1813.

#### Stk. 3

De læger, der ønsker at påtage sig opgaven, skal kontakte afdelingsledelsen på 1813, som orienterer om praktik og aftaler installation af opkobling fra egen klinik.

#### Stk. 4

Det er frivilligt for lægerne at tilmelde sig en vagt. Lægen meddeler afdelingsledelsen, hvornår lægen ønsker en vagt. Afdelingsledelsen godkender vagten.

#### Stk. 5

En aftalt vagt kan ikke aflyses fra opdragsgivers side med mindre end 48 timers varsel.

#### Stk. 6

Får lægen forfald til en aftalt vagt, modtager lægen ikke honorar.

### **§ 4 Praktiske forhold**

Lægerne fungerer på egen autorisation. Den faglige kvalitet fastsættes af den lægefaglige leder hos 1813.

De praktiserende læger varetager selvstændig visitation af patienter. Det er et krav, at lægen holder sig opdateret om gældende kliniske retningslinjer, faglige vejledninger og regionens gældende visitationsretningslinjer.

#### Stk. 2

Arbejdet kan udføres fra egen klinik og fra eget hjem.

#### Stk. 3

Praktiserende læger, der varetager konsulenttydelser for 1813, skal gennemgå en oplæring i, hvordan 1813-systemet anvendes teknisk og disponeringsmæssigt. Kurset foregår i egen klinik i forbindelse med installation af udstyr til at varetage opkald.

#### Stk. 4

1813 stiller det nødvendige udstyr til opkobling til rådighed. Klinikken skal stille internetforbindelse til rådighed.

#### Stk. 5

De praktiserende læger skal anvende 1813's tekniske system, så patienter registreres ensartet.

#### Stk. 6

Lægerne skal deltage i mindst ét kvalitetsmøde i projektperioden. Mødet afholdes på Teams og udbydes en gang i kvartalet. Formålet er faglig, kvalitetsmæssig og teknisk opdatering.

#### Stk. 7

Der er mulighed for løbende sparring på baggrund af opkald og voicelogs.

#### Stk. 8

Praktiserende læger, der varetager konsulenttydelser, skal indgå en databehandleraftale.

#### Stk. 9

De praktiske forhold om udførelse af konsulenttydelser beskrives i separat vejledning. Vejledningen drøftes i styregruppen.

### **§ 5 Tavshedspligt**

Lægerne er omfattet af tavshedspligt efter forvaltningslovens § 27, jf. straffelovens § 152 ff. Tavshedspligten ophører ikke efter endt konsulentbistand.

### **§ 6 Honorering**

Lægerne honoreres med en brobygningsydelse. Ydelsen omfatter 2 timers effektiv tid med telefonvisitation og nødvendig efterbehandling herudover. Efterbehandlingen varetages af den enkelte læge og kan indeholde opgaver som journalføring, henvisninger, udstedelse af recepter, opfølgende dialog med samarbejdspartnere, samt opgradering og opdatering af IT-udstyr.

Kvalitetssikring opgøres ikke pr. ydelse, men som en samlet deltagelse i ca. 1 times kvalitetssikringsmøde mindst én gang i projektperioden for de deltagende læger. Honoraret for ydelsen udgør 2.500 kr. (niveau 1.4.2022. iht. den gældende reguleringsprocent i aftale mellem RTLN og PLO).

#### Stk. 2

Ydelsen ligger i spidsbelastningstidspunktet for 1813, og aftalte takst kan kun afholdes én gang dagligt i det aftalte tidsrum.

#### Stk. 3

For deltagelse i oplæring i, hvordan 1813-systemet anvendes teknisk og disponeringsmæssigt, honoreres lægerne med 975,24 kr. pr. time (niveau 1.4.2022).

#### Stk. 4

Honoraret udbetales til et CVR-nummer oplyst af lægen.

### **§ 7 Klager over deltagende læger**

Klager fra patienter over de deltagende lægers service eller opførsel behandles af 1813. Klager over den lægefaglige behandling følger de gængse regler herfor under lægernes selvstændige autorisation.

### **§ 8 Styregruppe**

Der nedsættes en styregruppe, der har til opgave at følge og evaluere aftalen. Gruppen sammensættes med direktøren for Akutberedskabet, formanden for PLO-Hovedstaden og centerdirektør for Center for Sundhed. Gruppen sekretariatsbetjenes af Center for Sundhed, Enhed for Praksisaftaler.

### **§ 9 Evaluering**

Efter 1 og 3 måneder evalueres aftalen med henblik på justeringer. Evalueringen skal omfatte tidsforbrug, kvalitet og honorarstruktur, herunder tilslutning og effekt på ventetiden. Evalueringen gentages efter endt projektperiode.

### **§ 10 Ikrafttræden**

Aftalen træder i kraft den 15. maj 2022.

### **§ 11. Udløber**

Aftalen udløber den 31. december 2022.

For PLO-Hovedstaden

Den 11/5-22



---

For Region Hovedstaden

Den 11/5-22



---