



Sådan læser du din lønseddel fra Silkeborg Løn

LØNSEDEL REGION MIDTJYLLAND

mdt
regionmidtjylland

Regionshospitalet Gødstrup
Hospitalsparken 15
7400 Herning
SE-nr. 29763046

Tjenestenr.

Lønsedelnr.

Forside 1 af 1

Læge

0

Periode: januar 2026

CPR-nr.:

Overenskomstpl.: Underordnede læger

Anciennitetsdato: 01.11.2021

Jubilæumsdato: 01.09.2025

Område: 0

Næste løntrinsstigning: 01.11.2026

Inst: SR

Tjnr.:

Afd:

Silkeborg Løn

Har du spørgsmål til din løn, kan du kontakte

på tlf.

Periode uge/md/år	Tekst	Beløb
2	Fast løn for 01.01.-31.01.2026 Grundløn trin 01 - 37 timer pr. uge Klinisk vejleder TR 26-50 medarb RM-forhåndsaf tale 1 år ans. i spec.udd.	36.691,84P 1.572,48P 1.415,22P 5.962,45P
Fast løn i alt Beregnet timelønssats 284,66		45.641,99
3	 Særydelser Holdd. week/SH 08-20-øvr.læger Holdd. week/SH 20-08-øvr.læger	Antal a kr. 37,00 86,26 3.191,62* 12,00 127,19 1.526,28*
4	50/12/25 --/01/26 Diverse skattepligtige tillæg/fradrag Feriefradrag ATP bidrag A-ordning	7,40 -303,04 -2.242,50 -99,00
Samlet løn før skat		48.018,39
5	--/01/26 --/01/26 Skatteberegning mv. Arbejdsmarkedsbidrag 8% af kr. 48.018,39 Skat: Lønindk. 44.177,39 - fradrag 9.594 = 34.583,39 x 38%	-3.841,00 -13.141,00
6	--/01/26 --/12/25 Diverse ikke skattepligtige tillæg/fradrag Kantinebetaling Kørselsgodtg.Uddannelse,Høj	-59,96 1.716,67
OVERFØRES TIL NEMKONTO DEN 30.01.2026		32.693,10

* Specifikation af beløb/timer - se bagsiden
P Specifikation af pension/timer - se bagsiden

Akkumuleret år til dato

Lønindkomst	Pensionsbidrag	Samlet indbetalt pension	Skat	Arbejdsmarkedsbidrag	Antal kilometer	ATP-bidrag
51.176,57	2945,42	8836,26	14.245	4.093	450	99,00
Ferieberettiget løn	Lønstill. 0,45% maj/aug	Feriegodtgørelse til fond	Feriegodtg. af ekstra tj.		Forhøjet ferietillæg april	Ledighedsdage i år
51.062,81					505,52	



8	Periode	Tekst	And.per	50/12	51/12	52/12	01/12	01/01	02/01	Antal
		Holdd. week/SH 08-20-øvr.læger			13,00			8,00	16,00	37,00
		Holdd. week/SH 20-08-øvr.læger			12,00					12,00

9	Periode	Tekst	Saldo pr.	And.per.	50/12	51/12	52/12	01/12	01/01	02/01	Antal	Saldo pr.
			07.12.25									11.01.26
		Ferie u/løn **	61,67	7,40							7,40	54,27
		'6.uge' u/løn2 ***	37,00									37,00

* Afvikles inden 01.01.2026 ** Afvikles inden 01.01.2027

*** Afvikles inden 01.05.2026 **** Afvikles inden 01.05.2027

10	Periode	Tekst	And.per	50/12	51/12	52/12	01/12	01/01	02/01	Antal
		Arbejdstimer		16,00	56,75	8,00		8,00	48,00	136,75
		Sygdом/gravid/oms.				8,00				8,00
		Normtimer		38,20	56,75	30,80		15,40	48,00	189,15
		Tjenestefritimer		14,80		14,80		7,40		37,00

11 Feriegødtgørelser:

Optjening sep. 2025 - aug. 2026

12,50% feriegødtgørelse af kr.

51.062,81

6.382,86

Bruttoferiepenge til feriekort

6.382,86

6.382,86

12	Periode	Tekst	And.per	50/12	51/12	52/12	01/12	01/01	02/01	Antal
		Samlet pensionsbidrag overført til pensionskasse								8.836,26
		Pensionsbidrag af løn								8.836,26
		Heraf 1/3 eget bidrag						2.945,42		
		Pensionsprocent						19,36		

13 ARBEJDSTIDSOPGØRELSE REGION MIDTJYLLAND

Tjenestenr.



Regionshospitalet Gødstrup
Hospitalsparken 15
7400 Herning
SE-nr. 29763046

Lønseddelnr. 02/2026

Side 1 af 1

Læge	o	Periode fra 08.12.2025 til 11.01.2026 CPR-nr.: Overenskomstpl.: Underordnede læger Område: 0
Inst: SR	Tjnr.:	Afd:

Silkeborg Løn

Uge	Dag	Dato	Arbejdstid	Norm	Fravær /møder	Tillæg	Type Fravær/Tillæg	Udb	Afd
50	Man	08.12.25	08.00-15.24	7,40	7,40		Kurstimer		
	Tirs	09.12.25	07.45-15.45	8,00					
	Ons	10.12.25	08.00-15.24	7,40	7,40		Kurstimer		
	Tors	11.12.25	08.00-15.24	7,40	7,40		Ferietimer		
	Fre	12.12.25	07.45-15.45	8,00					
	Lør	13.12.25					Beskyttet fridag		
	Søn	14.12.25					Beskyttet fridag		
	Total			38,20					
51	Man	15.12.25	07.45-15.45	8,00					
	Tirs	16.12.25	07.45-15.45	8,00					
	Ons	17.12.25							
	Tors	18.12.25	07.45-15.45	8,00					
	Fre	19.12.25	07.45-15.45	8,00					
	Lør	20.12.25	07.45-15.45	8,00					
			15.45-08.30	16,75					
						8,00	Holdd. week/SH 08-20-øvr.læger	Ja	
						5,00	Holdd. week/SH 08-20-øvr.læger	Ja	
						12,00	Holdd. week/SH 20-08-øvr.læger	Ja	

Anciennitet og jubilæum

1

Jubilæumsdatoen er som udgangspunkt den dato, hvor du blev ansat på din nuværende afdeling eller hospital.

Anciennitetsdatoen viser, hvor længe du har arbejdet som læge efter afslutningen af din uddannelse. Perioder, hvor du har holdt barsel, været syg eller aftjent værnepligt, tæller også med i din anciennitet.

Anciennitetsdatoen har betydning for, hvornår du stiger til næste løntrin. F.eks. stiger du til "Læge Trin 1, grundlønstrin 2" efter 5 års anciennitet.

OBS: Lønkontoret har ikke altid adgang til oplysninger om dine tidligere ansættelser. Derfor skal du selv sikre, at oplysningerne er registreret korrekt. Vær især opmærksom, hvis du har været ansat i en anden region eller arbejdet som læge i udlandet. Det kan være nødvendigt at dokumentere det i form af ansættelseskontrakter og lønsedler.

Lønde

2

Her kan du se de centrale dele af din løn, som er fastsat efter overenskomsten, herunder din grundløn og tillæg som f.eks. "ret til selvstændigt virke" eller "1. år af speciallægeuddannelsen".

Det er også her, at dine faste lokalt aftalte tillæg fremgår – f.eks. tillæg for funktioner som klinisk vejleder, TR, bagvagt eller UKYL.

Ud for beløbene står der et "P". Det betyder, at der beregnes pension af det pågældende beløb.

Særydelser

3

Her kan du se de særlige tillæg, du får for arbejde udover almindelig dagtjeneste – også kaldet ulempetillæg.

Størrelsen på tillæggene varierer afhængigt af, hvornår arbejdet er udført, f.eks. aften- og natarbejde, weekend eller helligdage.

Du kan både se antallet af registrerede timer/enheder og satsen for ulempetillægget.

Antallet bør stemme overens med oplysningerne i din arbejdstidsopgørelse (punkt 13), hvor du kan se, hvornår du har arbejdet.

Skattepligtige tillæg/fradrag

4

Her fremgår de tillæg og fradrag, der påvirker din skattepligtige indkomst. I dette eksempel er der registreret 1 feriedag svarende til 7,4 timer. Det fremgår som et feriefradrag på lønsedlen. Samtidig vil der være et fradrag i ATP for den pågældende dag, da ATP-bidraget justeres i forhold til din arbejdstid.

Skatteberegning

5

Arbejdsmarkedsbidraget er 8% af din bruttoløn og betales af alle lønmodtagere. Her kan du også se dit samlede skatetræk, som er individuelt og afhænger af din samlede økonomi.

Ikke skattepligtige tillæg/fradrag

6

Her vises skattefrie udbetalinger som f.eks. kørselsgodtgørelse. Du kan også se eventuelle løntræk, f.eks. kantinekøb eller bidrag til gaveklub i afdelingen.

Akkumuleret til dato

7

Her kan du se, hvor meget du løbende har betalt i skat, pension med videre.

Specifikation af særydelser

8

Her vises en opgørelse over de timer, hvor der skal betales ulempetillæg inden for den angivne periode. Det samlede timetal kan ses på lønsedlen (punkt 3), hvor det ganges med den gældende sats for ulempetillæggene.

Kontrollér, at oplysningerne stemmer overens med din arbejdstidsopgørelse (punkt 13).

Ferieregnskab

9

Når du holder ferie, trækkes du i løn for de timer eller dage, du er væk. Det beskrives som "ferie u/løn".

Du har ret til 5 ugers ferie + en 6. ferieuge.

Din arbejdsgiver indbetaler automatisk feriepenge (12,5% af din løn) til din feriekonto.

Når du vil afholde ferie, skal du derfor selv hæve feriepengene på din feriekonto på Borger.dk (ferie-godtgørelse).

Pengene for den 6. ferieuge udbetales med din løn – typisk ved årsskiftet. Når du vælger at holde den 6. ferieuge, trækkes du også i løn.

Vær opmærksom på de angivne datoer og frister for afholdelse af ferie, som er markeret med * stjerner.

Optælling af timer

10

Husk at kontrollere, hvilke uger opgørelsen dækker. Regnskabet viser nøjagtig, hvordan dine timer er fordelt på f.eks. arbejde, ferie, kursus, omsorgsdage og sygdom. Det skal stemme overens med din arbejdstidsopgørelse (punkt 13).

Ferieopgørelse

11

Her kan du se, hvad din arbejdsgiver har indbetalt til din feriekonto. Beløbet udgør 12,5% af din feriebe-
rettigede løn for måneden.

Udover de 12,5% udbetales et særligt ferietillæg på 0,99%, som du typisk får udbetalt med lønnen i
april eller maj måned.

Samlet pensionsbidrag overført til pensionskassen

12

I dette eksempel optjener lægen 19,36% i pension af lønnen. Arbejdsgiveren betaler 2/3 af beløbet, og
du betaler selv 1/3 via løntræk. Begge dele indbetales til Lægernes Pension af arbejdsgiveren, så du
skal ikke selv gøre noget.

Arbejdstidsopgørelse

13

Det er vigtigt løbende at kontrollere, at opgørelsen stemmer overens med dine egne notater, herunder
overarbejde. Lønkontoret har ikke indsigt i dine arbejdstider og er afhængig af de oplysninger, de mod-
tager fra dig og din afdeling.

Tjek, at arbejde på særlige tidspunkter, f.eks. søndage, er registreret korrekt, og at ferie og eventuelle
tillæg er medregnet. Stemmer opgørelsen med dine egne registreringer, er der større sandsynlighed
for, at din løn er korrekt.

Kontakt lønkontoret hvis du er i tvivl

Er der noget på din lønseddel, som ikke stemmer overens, så tag fat i lønkontoret på din arbejdsplads.
Kontaktoplysninger finder du øverst på din lønseddel.