

Aftale om tilmelding af nydiagnosticerede T2Diabetes Mellitus patienter til DD2

1. Formål og sundhedspolitisk perspektiv

Formålet med aftalen er at videreføre et samarbejde mellem almen praksis i Region Sjælland, Region Sjælland samt Dansk Center for Strategisk Forskning i Type 2 Diabetes (DD2).

Samarbejdet sker med henblik på at optimere individualiseret diagnosticering og behandling af nyopdaget type 2 diabetes (T2D) via en koordineret indsats.

Det er således intentionen med aftalen, at flest mulige patienter indrulleres for at skaffe det bedst mulige grundlag for det videre arbejde i DD2.

Der henvises til yderligere information på www.dd2.nu

2. Afgrænsning og aftaletype

Aftalen forudsætter, at Regionens enkelte laboratorier har indgået aftale med DD2, hvilket denne aftale ikke forpligter dem til, og denne aftale regulerer alene de administrative, økonomiske forhold vedrørende honorering af almen praksis.

Aftalen gælder for alle praktiserende læger i Region Sjælland og aftalen kan løbende tages i anvendelse lokalt i takt med, at de regionale laboratorier indgår aftale med DD2. DD2 er ansvarlig for at informere lægerne om, hvornår de kan indsende blodprøver via transportordningen, DD2 er ansvarlig for løbende at orientere Det Nære Sundhedsvæsen om, hvilke laboratorier, der er omfattet af aftalen.

Lægerne kan benytte de omtalte ydelser i forbindelse med indrullering af patienter.

3. Opgaver

3.1. Opgaver for almen praksis samt honorarer.

Der er i Region Sjælland to modeller:

1. Komplet indrullering: patientinformation/-samtykke, udfyldelse af registreringsskema, blodprøvetagning, centrifugering og afpipettering i eget laboratorium og prøvforsendelse
2. Delvis indrullering: patientinformation/-samtykke, udfyldelse af registreringsskema, blodprøvetagning i eget laboratorium og forsendelse af blodprøve via transportordning.

I DD2 er der yderligere 2 modeller, som efter supplerer aftale ville kunne tages i brug:

3. Henvisning af patient til ambulatorier med henblik på indrullering
4. Delvis indrullering: patientinformation/-samtykke, udfyldelse af registreringsskema. Patienten henvises til laboratorium med henblik på blodprøvetagning og forsendelse heraf.

Praksis kan deltage i den af de to modeller, der passer bedst for den enkelte praksis. Den enkelte praksis tilmelder sig således på baggrund af informationsbrev fra DD2 til praksis. Ved tilmelding tilkendegiver den enkelte praksis, hvilken model, man ønsker at benytte.

Praksis kan i løbet af perioden meddele DD2, at man skifter model, hvis det ønskes.

Alle honorarerne i aftalen reguleres på samme måde som øvrige ydelseshonorarer i henhold til Overenskomst om almen praksis.

Ydelserne indgår ikke i den økonomiske ramme for almen praksis, jf. bilag 4 i Overenskomst for almen praksis, Økonomiprotokollat af 14. september 2017, ligesom de ikke indgår i opgørelsen i henhold til overenskomstens § 88.

3.1.1)

Model 1. Praksis informerer patienten om DD2, udfylder registreringsskema, sørger for patientsamtykke og praksis tager blodprøver, centrifugerer, afpipetterer og sender materialet til DD2 biobank.

Dette honoreres ved ydelsesnummer 4694 med 639,29 kr. svarende til 4/6 af konsulenttimetaksten i Region Sjælland, dvs. 4/6 af 958,89 kr. (grundhonorar pr. 1.1.2019).

Praksis, der vil anvende denne model, forsynes af DD2 med prøvekit, frankeret forsendelsesmateriale til praksis, nødvendigt patientinformationsmateriale samt modtager information om patientindrulering og præparering af blodprøver.

3.1.2)

Model 2. Praksis informerer patienten om DD2, udfylder registreringsskema, sørger for patientsamtykke samt tager blodprøver, der via afhentningsordningen sendes til et laboratorium, som samarbejder med DD2.

Dette honoreres med ydelsesnummer 4696 med 403,11 (svarende til 2/6 af konsulenttimetaksten i Region Sjælland = 319,63 med tillæg af tillægsydelse 2101 = 48,69 og tillægsydelse 2133 = 34,79)

Praksis, der vil anvende denne ordning, forsynes af DD2 med prøvekit, pakkemateriale, nødvendigt patientinformationsmateriale og modtager information om patientindrulering.

3.2. Opgaver for Region Sjælland

Region Sjælland varetager administration af deltagende lægers honorering og godtgørelse, idet regionen aftaler øvrige forhold med DD2. DD2 har således ikke direkte økonomisk mellemværende med de deltagende almen praksis, men afregner med regionen, når denne fremsender årlig faktura på de udbetalte ydelser (ultimo året).

Faktura fremsendes på EAN nr. 5798 0025 02541

3.3. Opgaver for DD2

DD2's administration modtager tilmelding fra den enkelte praksis i forhold til hvilken model, den enkelte praksis vil anvende, og dette sker på baggrund af informationsbrev fra DD2.

DD2 informerer endvidere på relevante tidspunkter om status om indeværende aftale over for Praksisudvalget i Region Sjælland og Samarbejdsudvalget.

4. Aftaleperiode

Aftalen gælder for perioden 1. september 2019 til 31. december 2022, medmindre væsentlige ændringer i projektet medfører, at aftalen må opsiges.

Ved udløb kan aftalen forlænges efter en eventuel genforhandling.

Opsigelse kan ske med 3 måneders varsel.

Hvis DD2 ikke overholder sin betalingsforpligtigelse jf. § 3.2 betragtes som en misligholdelse af kontrakten, hvorfor denne kan opsiges med øjeblikkelig varsel.

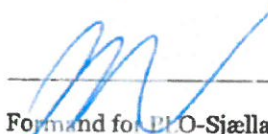
5. Formidling

Der informeres om aftalen i alle relevante fora, f.eks. sundhed.dk. Aftalen indarbejdes også i Praxis' oversigt over godkendte lokalaftaler", der fremgår på sundhed.dk.

6. Evaluering og opfølgning

Som nævnt under pkt. 3.3. følger ledelsen i DD2 op på anvendelsen af aftalen, herunder om aftalen anvendes i tilstrækkeligt omfang i forhold til forventet indrullering af patienter.

Den 19/9/2019



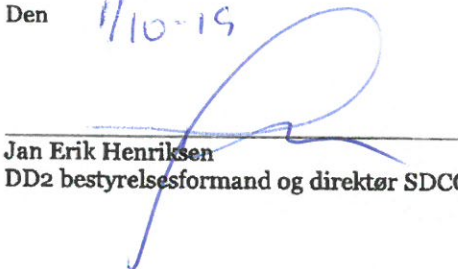
Formand for DDO-Sjælland

Den 23/9 2019



Region Sjælland

Den 1/10-19



Jan Erik Henriksen
DD2 bestyrelsesformand og direktør SDCO