

# Vejledning om tilskudsberettiget efteruddannelse

Januar 2022

## Indhold

Hvad er tilskudsberettiget efteruddannelse?.....	3
Hvem udbyder tilskudsberettiget efteruddannelse? .....	3
Hvem kan få tilskud? .....	4
Hvor meget kan jeg få udbetalt? .....	6
Aflysning af kursus.....	8
Din personlige konto .....	8
Toårsreglen – overførsel af ubrugte midler .....	9
Hvordan får jeg midlerne udbetalt? .....	10
Jeg har deltaget på et kursus/konference .....	10
Jeg har købt studiemateriale .....	10
Jeg har deltaget i Systematisk Gruppebaseret Efteruddannelse (SGE).....	10
Jeg har deltaget i DGE.....	10
Stikprøvekontrol .....	10
Tilskud til praksispersonalets efteruddannelse .....	11
Decentral Gruppebaseret Efteruddannelse (DGE-ordningen) .....	11
Hvordan får jeg et kursus/konference godkendt som tilskudsberettiget? .....	12
Hvis du selv søger .....	12
Hvis du er kursusudbyder .....	12
Afslag på godkendelse .....	12
Hvilke aktiviteter kan godkendes? .....	13
Aktiviteter for læger .....	13
Indholdsmæssige krav .....	13
Kursusledelse og sponsoring .....	13
Evaluering og registrering.....	14
Geografi .....	14
Uddannelsesforløb .....	14
Kongresser .....	14
Praksisnær og gruppebaseret efteruddannelse .....	14
Systematisk efteruddannelse .....	15
Krav til varighed og tidsrum.....	15
Aktiviteter for praksispersonale .....	15
Aktiviteter for læger i introduktions- og hoveduddannelsesstillinger .....	16

## Hvad er tilskudsberettiget efteruddannelse?

I overenskomsten mellem PLO og RLTN er det aftalt, at praktiserende læger, ansatte læger, fase 2 og 3 læger samt praksispersonale i almen praksis har mulighed for at få tilskud til deres efteruddannelse. Særlige puljemidler giver også i visse perioder mulighed for tilskud til efteruddannelse af ikke-lægeligt praksispersonale.

Midlerne til den tilskudsberettigede efteruddannelse indbetales af regionerne til en fond (Fonden for Almen Praksis), som i det daglige sekretariatsbetjenes af PLO Efteruddannelse (PLO-E).

Der findes fire former for tilskudsberettiget efteruddannelse:

- **Systematisk efteruddannelse** – en obligatorisk, kollektivt anlagt efteruddannelse inden for temaer, som er relevante for alle læger. Temaerne vedtages af bestyrelsen i Fonden for Almen Praksis. Bemærk at det også er muligt at tage systematisk efteruddannelse i en efteruddannelsesgruppe – det som kaldes Systematisk Gruppebaseret Efteruddannelse (SGE).
- **Selvalgt efteruddannelse** – en frivilligt anlagt efteruddannelse, der er tilpasset den enkelte læges behov.
- **Decentral Gruppebaseret Efteruddannelse** (DGE-ordningen) – en gruppebaseret efteruddannelse, der etableres lokalt med 5-12 læger. Disse grupper kan evt. etableres som supervisionsgrupper.
- **Tilskudsberettiget efteruddannelse for praksispersonale** – læger med ydernummer kan få tilskud til tabt arbejdsfortjeneste, kursusafgift og transportudgifter for personale, der deltager i godkendte tilskudsberettigede kurser. For spirometrikurser ydes der i perioden 2019-2022 tilskud til kursusafgift og transportudgifter, men ikke tabt arbejdsfortjeneste. Der gives ligeledes tilskud til tabt arbejdsfortjeneste, kursus- og transportudgifter for kurser under indsatsområdet ”En læge tæt på dig” i perioden 2019-2023.

Derudover er der mulighed for at få tilskud til studiemateriale, det vil sige bøger, opslagsværker og lignende, samt øvrige tilskud der måtte komme aftalt i overenskomsten eller i forbindelse med puljemidler fra eksempelvis Sundhedsministeriet.

For at efteruddannelsen giver ret til tilskud, skal den være godkendt af de lægefaglige konsulenter i Fonden for Almen Praksis eller af Styregruppen for efteruddannelse, som består af repræsentanter udpeget af PLO, og Danske Regioner.

## Hvem udbyder tilskudsberettiget efteruddannelse?

Den systematiske og selvalgte efteruddannelse udbydes af en række forskellige kursusudbydere. Blandt de største udbydere er PLO Efteruddannelse og regionerne, herunder de regionale kvalitets- og efteruddannelsessekretariater. Der findes dog også en lang række private udbydere, ligesom enkelte læger tager initiativ til at udbyde mere specifikke kurser på baggrund af deres interesser og erfaringer med et bestemt medicinsk område.

Du kan finde en oversigt over alle kurser som er udbudt som systematisk efteruddannelse på PLO-E's hjemmeside ([www.plo-e.dk](http://www.plo-e.dk)). Oversigten indeholder både kurser inden for den systematiske efteruddannelse udbudt af PLO-E og af andre udbydere. I det system, hvor du ansøger om tilskud for dine

efteruddannelsesaktiviteter, kan du ligeledes se en liste over samtlige godkendte aktiviteter. Det finder du på [www.laeger.dk/plo/refusion](http://www.laeger.dk/plo/refusion).

## Hvem kan få tilskud?

Nedenstående oversigt viser, hvilke læger der har ret til at modtage tilskud for deltagelse i efteruddannelse i henhold til overenskomsten mellem PLO og RLTN, herunder tilskud til personalets efteruddannelse:

Stillingskategori	Tildeling
Læger der er tildelt ydernummer, og arbejder efter overenskomst om almen praksis mellem PLO og RLTN	Konto til selvalgt efteruddannelse: 21.400 kr. årligt Konto til systematisk efteruddannelse: 3 dage årligt Tilskud til tabt arbejdsfortjeneste, kursus- og transportudgifter for praksispersonalekurser: se skema nedenfor med tilskudstakster
Læger ansat efter § 16, stk. 7	Konto til selvalgt efteruddannelse: 21.400 kr. årligt Konto til systematisk efteruddannelse: 3 dage årligt
Læger ansat i forbindelse med generationsskifte jf. § 19	Konto til selvalgt efteruddannelse: 21.400 kr. årligt Konto til systematisk efteruddannelse: 3 dage årligt
Læger ansat efter § 20	Konto til selvalgt efteruddannelse: 21.400 kr. årligt Konto til systematisk efteruddannelse: 3 dage årligt
Læger ansat efter § 21 – ansættelser ud over kapacitetsgrænse	Konto til selvalgt efteruddannelse: 21.400 kr. årligt Konto til systematisk efteruddannelse: 3 dage årligt
Læger ansat efter § 22, stk. 4 (LTO)	Konto til selvalgt efteruddannelse: 21.400 kr. årligt Konto til systematisk efteruddannelse: 3 dage årligt
De færøske praktiserende læger, der er tilsluttet Landsoverenskomsten mellem De Færøske Sygekasser, MSF, og kommune-lægeforeningen på Færøerne, KLF	Konto til selvalgt efteruddannelse: 21.400 kr. årligt Konto til systematisk efteruddannelse: 3 dage årligt
Ansatte læger på regions- eller udbudsklinikker	Konto til selvalgt efteruddannelse: 21.400 kr. årligt Konto til systematisk efteruddannelse: 3 dage årligt
Læger i praksisamanuensisfase II*	Konto til selvalgt efteruddannelse: 2.000 kr., dækkende en 6 måneders praksisamanuensis-periode
Læger i praksisamanuensisfase III*	Konto til selvalgt efteruddannelse: 4.000 kr., dækkende en 12 måneders praksisamanuensis-periode
Læger ansat som vikarer	Er ikke tilskudsberettigede
Tjenestemand- og kommunalt ansatte læger eller lignede vilkår	Er ikke tilskudsberettigede
Læger med vagtydernummer	Er ikke tilskudsberettigede
Pensionerede læger	Er ikke tilskudsberettigede medmindre de er fastansat iht. § 16, stk. 7 eller § 20.
Læger i introduktionsstillinger eller i hoveduddannelsen.	Erstatningsbeløb for deltagelse i godkendte kurser udbudt af PLO Efteruddannelse.

\* Bemærk at **uddannelseslæger** (amanuensisfase II og III) ikke kan søge om tilskud til:

- Efteruddannelseshonorar (med undtagelse af PLO's praksiskøbskurser)
- Udarbejdelse af personlig læreplan (PLP)
- Deltagelse i Decentral Gruppebaseret Efteruddannelse (DGE)

Tildelingerne er personlige og kan ikke overdrages til andre, eksempelvis i forbindelse med ophør af praksis eller til praksispersonale, vikarer mv. Hvis en læge dør, tilfalder evt. ubrugte midler ligeledes Fonden for Almen Praksis.

Tildelingerne sker fra og med den dato, hvor du overtager praksis eller ansættes i praksis. Af administrative årsager kan der gå et stykke tid efter opstart, før du hører fra os.

Er du **uddannelseslæge** (amanuensisfase II eller III) og afbryder dit uddannelsesforløb som speciallæge i almen medicin – uanset årsag – tilbageføres evt. indestående på kontoen straks til fonden. Du har i den forbindelse pligt til at orientere Fonden for Almen Praksis, hvis du afbryder dit forløb.

Bestyrelsen i Fonden for Almen Praksis kan beslutte at hæve det beløb, der indbetales til lægernes konti, hvis der eksempelvis er år, hvor færre læger end forventet har trukket på deres konto.

Der ydes kun tilskud til ikke-lægeligt praksispersonale, der er fastansat minimum 20 timer ugentlig, og som har klinisk arbejde. Der kan søges om tilskud til godkendte heldagskurser. I perioden 2019-2022 gives der tilskud til 1 kursusdag i spirometri, men her gives der ikke tabt arbejdsfortjeneste. Den samme læge kan godt få tilskud for flere ansattes efteruddannelse hvert år.

## Hvor meget kan jeg få udbetalt?

Du kan få udbetalt tilskud til forskellige former for efteruddannelsesaktiviteter afhængigt af, hvilke tildelinger/konti du har fået.

### Takster for tilskud til praktiserende lægers efteruddannelse

	Aktivitet	Beløb
<b>Systematisk efteruddannelse</b> (inkl. SGE)	Efteruddannelseshonorar for en hel kursushverdag: <i>(1 dag = min. 5 effektive timer)</i>	4.500 kr.
	Kursusgebyr samt udgifter i forbindelse med ophold, pr. godkendt kursusdag (inkl. weekend): <i>(1 dag = min. 5 effektive timer)</i>	Maks. 2.800 kr.
	Transportudgifter pr. kursusaktivitet eller pr. adskilt gruppe af kursusdage:	Maks. 1.500 kr.
<b>Selvvalgt efteruddannelse</b>	Efteruddannelseshonorar for en hel kursushverdag: <i>(1 dag = min. 5 effektive timer)</i>	4.000 kr.
	Efteruddannelseshonorar for en halv kursushverdag: <i>(½ dag = min. 3 effektive timer)</i>	2.000 kr.
	Kursusgebyr samt udgifter i forbindelse med ophold, pr. godkendt kursusdag (inkl. weekend): <i>(1 dag = min. 2 effektive timer)</i>	Maks. 2.800 kr.
	Transportudgifter pr. kursusaktivitet eller pr. adskilt gruppe af kursusdage*:	Maks. 1.500 kr.
<b>PLO spirometrikurser for læger</b> (gælder i perioden 2019-2022. Trækkes IKKE fra dine tildelte midler)	Efteruddannelseshonorar for 1,5 dag (2 moduler):	6.750 kr.
	Kursusgebyr samt udgifter i forbindelse med ophold, pr. godkendt kursus (inkl. weekend):	7.500 kr.
	Transportudgifter pr. kursusaktivitet eller pr. adskilt gruppe af kursusdage:	Maks. 1.500 kr.
<b>DGE-ordningen</b> (trækkes fra kontoen til selvvalgt efteruddannelse)	Efteruddannelseshonorar: <i>(min. 2 effektive timer)</i>	2.000 kr.
<b>Studiemateriale</b> (trækkes fra kontoen til selvvalgt efteruddannelse)		Maks. 25 % af det tildelte beløb til selvvalgt efteruddannelse

<p><b>Nynedsatte lægers (5 år eller mindre i praksis) deltagelse i tilbuddet: Ny i praksis</b> (trækkes IKKE fra dine tildelte midler)</p>	<p>Efteruddannelseshonorar for en hel kursushverdag: (1 dag = min. 5 effektive timer)</p> <p>Transportudgifter pr. kursusaktivitet eller pr. adskilt gruppe af kursusdage:</p>	<p>4.000 kr.</p> <p>Maks. 1.500 kr.</p>
<p><b>Erfarne læger (+ 5 år i praksis): ekstra tildeling for kurser i organisation og ledelse</b> (trækkes IKKE fra dine tildelte midler)</p>	<p>Max 2 kursusdages refusion pr. år til nedenstående takster:</p> <p>Efteruddannelseshonorar for en hel kursushverdag: (1 dag = min. 5 effektive timer)</p> <p>Kursusgebyr samt udgifter i forbindelse med ophold, pr. godkendt kursusdag (inkl. weekend): (1 dag = min. 5 effektive timer)</p> <p>Transportudgifter pr. kursusaktivitet eller pr. adskilt gruppe af kursusdage:</p>	<p>4.000 kr.</p> <p>Maks. 2.800 kr.</p> <p>Maks. 1.500 kr.</p>
<p><b>Praksiskøbskurser for fase III-læger</b></p>	<p>Efteruddannelseshonorar for 1 dag:</p> <p>Kursusgebyr:</p> <p>Transportudgifter:</p> <p><b>**Fonden for Almen Praksis dækker udgifter der overstiger fase III tildelingen (pt. kr. 4.000,00), som vil blive trukket fra den selvvalgte konto. Dvs. hvis du har færre midler til rådighed vil differencen blive modregnet inden udbetaling.</b></p> <p><i>Bemærk: Der gives kun tilskud til ét praksiskøbskursus pr. læge.</i></p>	<p>3.200 kr.</p> <p>Fuld dækning**</p> <p>Maks. 2.000 kr.</p>
<p><b>Kurser udbudt af PLO-E for introduktionslæger eller læger i hoveduddannelse i lægedækningstruede områder</b></p>	<p>Erstatningsbeløb til dækning af tabt arbejdsfortjeneste til tutorlæger:</p> <p>Kursusgebyr samt udgifter i forbindelse med ophold, pr. godkendt kursusdag (inkl. weekend): (1 dag = min. 5 effektive timer)</p> <p>Transportudgifter pr. kursusaktivitet eller pr. adskilt gruppe af kursusdage:</p>	<p>3.200 kr.</p> <p>Dækkes af Fonden for Almen Praksis</p> <p>Maks. 1.500 kr.</p>

\* For Lægedage gælder, at der kan søges tilskud på op til 2.000 kr. i transport.

## Takster for tilskud til praksispersonalets efteruddannelse

<b>Tilskudsberettiget efteruddannelse for praksispersonale – OK22-kurser</b> (trækkes IKKE fra lægens tildelte midler)	Kursusgebyr inkl. udgifter i forbindelse med ophold, pr. godkendt kursusdag (inkl. weekend): (1 dag = min. 5 effektive timer)	3.100 kr.
	Tabt arbejdsfortjeneste for en hel kursushverdag: (1 dag = min. 5 effektive timer)	2.820 kr.
	Transportudgifter pr. kursusaktivitet:	Maks. 1.500 kr.
<b>Tilskudsberettigede kurser for praksispersonale – ELTPD-kurser**</b> (trækkes IKKE fra lægens tildelte midler)	Tabt arbejdsfortjeneste for en hel kursushverdag:	2.820 kr.
	Kursusgebyr:	Fuld dækning
	Transportudgifter:	Fuld dækning
<b>PLO spirometrikurser praksispersonale (fælleskursus, 1,5 dag)</b> (gælder i perioden 2019-2022)	Kursusgebyr samt udgifter i forbindelse med ophold, pr. godkendt kursus (inkl. weekend):	7.500 kr.
	Transportudgifter pr. kursusaktivitet eller pr. adskilt gruppe af kursusdage:	Maks. 1.500 kr.
<b>PLO spirometrikurser for praksispersonale (1 dag)</b> (gælder i perioden 2019-2022)	Kursusgebyr samt udgifter i forbindelse med ophold, pr. godkendt kursus (inkl. weekend):	3.100 kr.
	Transportudgifter pr. kursusaktivitet eller pr. adskilt gruppe af kursusdage:	Maks. 1.500 kr.

\*\* Indsatspulje til kompetenceløft: "En læge tæt på dig".

### Aflysning af kursus

Hvis et kursus aflyses mindre end 48 timer før kursusstart på grund af akut opstået sygdom hos kursusudbyderen, eller hvis du ikke kan deltage på grund af akut sygdom hos et nærtstående familiemedlem, kan du få kompensation for den første halve dags efteruddannelseshonorar.

Hvis du må aflyse kurset som følge af egen sygdom, godtgør fonden ikke efteruddannelseshonoraret, idet du her vil være omfattet af Administrationsudvalgets regler om sygedagpenge. Eventuel kursusafgift/transport søges refunderet af kursusudbyderen, og kun hvis denne giver skriftligt afslag, kan fonden undtagelsesvis godtgøre dokumenterede udgifter inden for godkendelsesrammen for det pågældende kursus.

### Din personlige konto

Du kan se saldoen på din konto på [www.laeger.dk/plo/refusion](http://www.laeger.dk/plo/refusion). Du logger ind med dit private NemID.

Tilskud fra fonden udbetales til den NemKonto, der er knyttet til enten dit CPR-nummer eller din praksis' CVR-nummer (ved kompagniskabspraksis er det ikke muligt at få tilskuddet udbetalt til et evt. personligt CVR-nummer). Tilskud til praksispersonalets efteruddannelse kan dog kun udbetales til CVR-nummer. Udbetalinger til en privat konto skatteindberettes på CPR-nummer, mens udbetalinger til



praksis/lægehuset skatteindberettes på CVR-nummer. Ved ændring af praksis' CVR-nummer skal du kontakte Fonden for Almen Praksis via mail [euf.plo@dadl.dk](mailto:euf.plo@dadl.dk).

Alle udbetalinger der indbetales på den personlige NemKonto indberettes til skattevæsenet som B-indkomst, som er arbejdsmarkedsbidragspligtig. Hvis du ikke ønsker at blive personligt beskattet, skal du huske at vælge din praksiskonto, når du ansøger om tilskud.

Som **uddannelseslæge** (amanuensisfase II og III) kan du udelukkende få udbetalt til den NemKonto, der er knyttet til dit CPR-nummer.

Efteruddannelsessekretariatet indberetter løbende oplysninger om udbetalinger til Skat.

### Toårsreglen – overførsel af ubrugte midler

Det er muligt at udskyde træk på dine midler i op til et år. Det betyder, at hvis du ved årets udgang ikke har brugt alle dine midler, overføres de til næste år. Hvis du eksempelvis slet ikke har brugt din tildeling på 21.400 kr. et år, så kan du få efteruddannelseshonorar m.v. for 42.800 kr. det efterfølgende år. Du kan dog maksimalt få overført 21.400 kr. årligt. På samme måde kan du også udskyde dage til systematisk efteruddannelse, således at du kan overføre 3 dage fra et år til et andet, hvis du et år ikke har deltaget i systematisk efteruddannelse.

På den kontoopgørelse du kan se i tilskudssystemet, kan du se dit indestående for i år og sidste år. Ubrugte midler fra sidste år vil altså stå opført under kolonnen for sidste år. Refusionssystemet er sat op sådan, at du først trækker på de midler, du har fået tilført i år. Først når du har brugt alle dine midler fra i år, trækker systemet fra sidste år. Dette gælder dog ikke for aktiviteter afholdt sidste år, disse vil kun kunne trækkes fra sidste års konto. Bemærk at dette ikke nødvendigvis betyder, at du mister midlerne fra sidste år. Når vi laver årsafslutningen, lægger vi alle dine ubrugte midler fra de to år sammen, og hvis de ikke overstiger 21.400 kr. og 3 dage til systematisk efteruddannelse, får du hele beløbet/alle dage overført til det efterfølgende år.

Du skal i øvrigt være opmærksom på, at du ikke kan bruge dine tildelinger på forhånd, altså bruge næste års tildeling til aktiviteter i år. Du kan således kun få tilskud for dine udgifter i år ved at trække på årets, og sidste års, konti.

Når du ét år IKKE har modtaget nogen tildeling, vil samtlige midler på din konto det efterfølgende år blive tilbageført til fonden, så din konto går i nul.

Toårsreglen indebærer desuden, at du senest kan søge tilskud for aktiviteter afholdt i ét i år, i slutningen af det følgende år.

Toårsreglen giver gode muligheder for at planlægge efteruddannelsen og udnytte midlerne på kontoen. **Der ydes derfor ikke dispensation fra toårsreglen** - hverken med begrundelse i sygdom, barsel, orlov, kursusaflysning eller andet.

Bemærk at bestyrelsen i Fonden for Almen Praksis i 2020, grundet covid-19, midlertidigt forlængede 2-årsreglen til 3 år, hvilket betyder at ubrugte midler i 2020 først tilbageføres med udgangen af 2022.

## Hvordan får jeg midlerne udbetalt?

### Jeg har deltaget på et kursus/konference

Når du har deltaget på et kursus eller en konference, som udbyderen har fået godkendt, kan du få udbetalt efteruddannelseshonorar, transport og tilskud til kursusafgiften (herunder forplejning og overnatning).

Bemærk at du først kan søge om tilskud, når kurset er afholdt.

Du skal logge ind på tilskudssystemet, som du finder på <https://www.laeger.dk/PLO/refusion>. Her skal du søge kurset frem. Typisk vil kursusudbyderen have sendt dig oplysninger om et aktivitetsnummer inden kurset. Kan du ikke finde dit kursus i systemet, kan det være fordi kursusudbyderen ikke har fået det forhåndsgodkendt. I så fald, eller hvis du er i tvivl om, hvordan du finder kurset, er du altid velkommen til at kontakte efteruddannelsessekretariatet på 35 44 84 98 eller [euf.plo@dadl.dk](mailto:euf.plo@dadl.dk).

### Jeg har købt studiemateriale

Tilskud til studiemateriale skal søges samme sted som kurser. Når du indtaster oplysninger på studiematerialet, får du en oversigt over godkendt studiemateriale. Hvis studiematerialet ikke allerede er godkendt, vil de stå med rød skrift og vil først skulle godkendes af en lægefaglig konsulent i fonden. Det er vigtigt at vedlægge dokumentation for det indkøbte, f.eks. faktura, kvittering eller udskrift af bankoverførsel med navn og beløbsmodtager, ligesom titlerne – og meget gerne også forfatter – skal fremgå tydeligt. Dokumentationskravet gælder også, når du søger om tilskud til studiemateriale, der allerede er godkendt. Hvis du er i tvivl om hvad du skal indsende, er du meget velkommen til at kontakte sekretariatet. Studiematerialet skal opfylde kravet om at give dig ny eller opdateret viden med klinisk relevans for det daglige arbejde i praksis. Materiale beregnet til almindelig klinik- eller kontordrift kan ikke godkendes

### Jeg har deltaget i Systematisk Gruppebaseret Efteruddannelse (SGE)

Har du deltaget i et SGE-forløb, søger du tilskud på samme måde, som når du har deltaget i et kursus eller en konference. Tilskuddet kan du trække fra din konto til systematisk efteruddannelse. Er denne opbrugt, kan du trække på kontoen til selvvalgt efteruddannelse.

Du kan søge efteruddannelseshonorar og tilskud til transport og kursusudgifter.

### Jeg har deltaget i DGE

For at opnå tilskud skal gruppen, via en efteruddannelsesvejleder/et regionalt tilskudssystem, registrere gruppens navn, antal medlemmer og gruppelederens navn hos efteruddannelsessekretariatet. Du kan ikke selv registrere dette. Der er regionale forskelle på, hvordan du registrerer aktiviteter i den gruppebaserede efteruddannelse. Kontakt en af dine lokale efteruddannelsesvejledere for at få oplysninger om, hvordan du skal registrere din aktivitet. Du finder kontaktoplysninger her: [www.laeger.dk/dge-ordningen](http://www.laeger.dk/dge-ordningen).

### Stikprøvekontrol

Når du søger om tilskud til deltagelse i kursusaktiviteter, skal du som udgangspunkt ikke dokumentere dine udgifter. Du kan dog blive udtaget til stikprøvekontrol, da 10 % af alle ansøgere bliver bedt om at fremsende dokumentation, inden der sker en udbetaling. Ved stikprøvekontrol skal du kunne dokumentere udgifter til kursusgebyr (inkl. evt. forplejning og overnatning) og transport (ej kørsel). Har du deltaget i en efteruddannelsesaktivitet godkendt som systematisk efteruddannelse, skal du også kunne dokumentere din deltagelse, f.eks. i form af indsendelse af kursusbevis eller en liste over de deltagere som har gennemført hele efteruddannelsesaktiviteten. For SGE skal der indsendes en tilskudsblanket over evt. delte udgifter samt kopi af kvitteringer.

## Tilskud til praksispersonalets efteruddannelse

Læger med ydernummer kan få tilskud til praksispersonalets efteruddannelse indenfor indsatsområdet "En læge tæt på dig" samt temaer fastsat i overenskomsten. I perioden 2019-2022 gives der tilskud til 1 kursusdag i spirometri, men her gives der ikke refusion for tabt arbejdsfortjeneste, udelukkende tilskud for kursusafgift samt transport.

## Decentral Gruppebaseret Efteruddannelse (DGE-ordningen)

Decentral gruppebaseret efteruddannelse er lokalt sammensatte grupper af læger, der holder en række møder eller aktiviteter, hvor gruppen selv har valgt emnerne. Grupperne kaldes af nogle for 12-mandsforeninger, ligesom de kan etableres som supervisionsgrupper.

Til at støtte grupperne er der ansat en række efteruddannelsesvejledere fordelt i de enkelte regioner samt en på Færøerne. Efteruddannelsesvejlederne tager initiativ til, at alle praktiserende læger i regionen får tilbud om at indgå i en decentral gruppe. Når en gruppe etableres, tager den kontakt til en efteruddannelsesvejleder, der godkender gruppen.

Du kan også selv kontakte vejlederen i din region. Navn og telefonnummer kan du finde på [www.laeger.dk/dge-ordningen](http://www.laeger.dk/dge-ordningen) - eller få oplyst det hos fondens sekretariat på 35 44 84 98 eller [euf.plo@dadl.dk](mailto:euf.plo@dadl.dk).

Styregruppen for efteruddannelse har udarbejdet følgende retningslinjer for grupper i den decentrale efteruddannelse:

- Gruppen skal have et passende antal medlemmer, typisk 5-12. Grupp størrelsen tilpasses lokale forhold.
- Der skal være en gruppeleder.
- Gruppen skal i fællesskab udarbejde en efteruddannelsesplan ud fra behov og ønsker med angivelse af emne/tema for hvert møde. Planlægningsmøde indgår som tilskudsberettiget efteruddannelsesaktivitet.
- Indholdet af uddannelsesplanen skal være planlagt af gruppen uden indflydelse fra medicinalindustrien.
- Det skal tilstræbes at mødes 3-4 gange pr. halvår, og gruppen skal selv indkalde til møde.
- Der skal tilstræbes evaluering af alle møder. Vejlederen vil være behjælpelig med udvikling af brugbare redskaber til evaluering i samarbejde med gruppelederne.
- Man kan godt være medlem af flere efteruddannelsesgrupper samtidigt.
- Grupperne må gerne dannes på tværs af regionerne.
- Grupperne kan arrangere studieture, der oprettes og godkendes efter reglerne for kursusaktiviteter.
- Gruppemøderne må ikke være sponsorerede, dvs. firmaer eller lignende må ikke bidrage med økonomi til gruppen.

Vejledning om hvordan de decentrale efteruddannelsesgrupper kan indrette deres organisation og økonomi, kan rekvireres hos efteruddannelsesvejlederne.

Bemærk at der er mulighed for at gennemføre gruppemøder som systematisk efteruddannelse (SGE), hvis de opfylder de krav, der er beskrevet i denne vejledning.

## Hvordan får jeg et kursus/konference godkendt som tilskudsberettiget?

Der er forskel på, om du søger personligt som læge, eller du er udbyder.

### Hvis du selv søger

I visse tilfælde skal du som deltager selv søge om godkendelse. Det gælder, hvis du ønsker tilskud til en aktivitet, som udbyderen ikke har søgt godkendt. Det vil typisk være i forbindelse med kurser og kongresser, der er arrangeret af udenlandske udbydere. I de tilfælde kan du søge om en generel godkendelse af aktiviteten som tilskudsberettiget. Der kræves i den forbindelse en mindre detaljeringsgrad for indsendelse af oplysninger end for kursusudbydere. Et program for aktiviteten skal dog som minimum vedlægges, og det skal oplyses, om aktiviteten søges godkendt som selvvalgt eller systematisk efteruddannelse.

Kurser der kun dækker en mindre del af den almenmedicinske målbeskrivelse, og ikke kan opnå en generel godkendelse, kan i visse tilfælde godkendes individuelt. Det kræver, at aktiviteten er særligt relevant for dig og dit arbejde. I det tilfælde skal du ved din ansøgning, ud over program, vedhæfte en begrundelse for, hvorfor du mener, kurset skal godkendes for dig. Såfremt der er tale om en aktivitet af betydeligt omfang (dvs. 4 kursusdage eller mere), skal du skrive, hvordan du får sikret bredden i din efteruddannelse, herunder om du har deltaget i lignende specialiserede kurser inden for de sidste 5 år.

### Hvis du er kursusudbyder

Typisk er udbyderen ansvarlig for at søge om godkendelse af kurser og andre efteruddannelsesaktiviteter. Det bør ske senest en måned før aktiviteten afholdes, af hensyn til deltagerne. For at opnå godkendelse skal udbyderen give en fyldestgørende redegørelse for følgende:

- Kursets formål
- Relevans for patientbehandlingen i almen praksis
- Begrundelse for den valgte afviklingsform
- Fagligt niveau og målgruppe
- Program for kurset
- Evalueringsmetode
- Redegørelse for hvordan temaets læringsmål dækkes (kun systematisk efteruddannelse)

### Afslag på godkendelse

Hvis du får afslag på din ansøgning om godkendelse af kursusaktivitet eller studiemateriale, kan du anke afgørelsen til Styregruppen for Efteruddannelse og i særlige tilfælde til bestyrelsen i Fonden for Almen Praksis. Langt de fleste kurser vurderes af de lægefaglige konsulenter, der er tilknyttet efteruddannelsessekretariatet.

Vil du anke de lægefaglige konsulents afgørelse, forelægges din anke Styregruppen for Efteruddannelse som holder møde ca. 4 gange årligt. Hvis din ansøgning ikke først er behandlet af en af sekretariatets lægefaglige konsulenter, men i Styregruppen for efteruddannelse, har du mulighed for at anmode om at din anke bliver forelagt bestyrelsen i Fonden for Almen Praksis. Bestyrelsen mødes ca. 3 gange årligt. Der kan derfor være en lang ekspeditionstid.

## Hvilke aktiviteter kan godkendes?

### Aktiviteter for læger

Der stilles nedenstående krav til selvvalgte og systematiske kurser, kongresser og lignende for at der kan opnås tilskud fra Fonden for Almen Praksis.

### Indholdsmæssige krav

1. Det faglige indhold skal omhandle emner beskrevet i Målbeskrivelse for speciallægeuddannelsen i Almen Medicin og skal have en sådan karakter, at det må antages at styrke diagnosticeringen, behandlingen og håndteringen af patienter i almen praksis. Det faglige indhold i relation til de ikke-medicinske ekspert mål skal eksplicit have fokus på relevansen for diagnostik, behandling og håndtering af patienter i almen praksis.
2. Godkendelsen afhænger af en positiv vurdering af kursets relevans i forhold til det nuværende og fremtidige arbejde i almen praksis. At et kursus er godkendt tidligere, skaber ikke præcedens for at kurset også fremadrettet vil kunne godkendes.
3. Aktiviteterne skal tilrettelægges på en sådan måde at der er en eksplicit sammenhæng mellem aktivitetens formål, indhold, omfang og pædagogiske tilrettelæggelse.
4. Aktiviteten skal markedsføres og tilrettelægges i overensstemmelse med det faglige program, og hovedvægten af kurset skal have en klar faglig karakter i forhold til arbejdsopgaverne i almen praksis.
5. Kurser i alternativ medicin og religion kan ikke godkendes, medmindre kurserne alene har til formål at skabe en nødvendig forståelse af patienters værdier og livsverden for at kunne hjælpe patienten. Der anvendes i denne forbindelse Sundhedsstyrelsens definition på alternativ behandling, som er defineret som *"behandlingsformer, der er baseret på metoder, som hovedsageligt bruges uden for det konventionelle sundhedsvæsen. Alternativ behandling kan omfatte både videnskabeligt velbeskrevne behandlinger og mere eller mindre udokumenterede metoder."*

### Kursusledelse og sponsorering

6. Efteruddannelsen skal som udgangspunkt have aktivt praktiserende læger som deltagere i planlægningsprocessen og/eller kursusledelsen. Læger der er ophørt i praksis, men som arbejder som vikar i en praksis, eller på anden måde kan dokumentere at de holder sig fagligt opdateret, kan i en periode på op til maksimalt 5 år fra de er stoppet som aktive praktiserende læger, godkendes som planlægger eller kursusleder.
7. Kurser hvor medicinalindustrien står for tilrettelæggelsen, varetager sekretariatsfunktion eller medvirker på selve kurset, kan ikke godkendes.
8. Medicinalindustrien eller relaterede organisationer må ikke have direkte eller indirekte indflydelse på indhold, form eller valg af undervisere. Ligeledes kan kurser planlagt af selvstændige kursusudbydere, der arrangerer kurser på vegne af medicinalindustrien, heller ikke godkendes.
9. Kurser der er sponsorerede af medicinalindustrien, kan ikke godkendes. Som sponsorering betragtes - ud over dækning af de direkte kursusudgifter - dækning af rejseomkostninger, ophold og lignende tilknyttede ydelser.

10. Kurser der er sponsorerede af andre end medicinalfirmaer, eksempelvis interesseorganisationer og private eller offentlige kursusudbydere, kan godkendes efter en konkret vurdering af det enkelte kursus og sponsorat.

#### Evaluering og registrering

11. Evalueringsmetoden skal angives ved ansøgning om godkendelse af aktiviteter som selvvalgt og systematisk efteruddannelse.

12. Danske udbydere skal kunne dokumentere, om personer der modtager tilskud, har deltaget i efteruddannelsesaktiviteten. Dette skal ske ved en simpel registrering af fremmøde.

#### Geografi

13. Efteruddannelsesaktiviteten skal som hovedregel afholdes i EU, Storbritannien, Grønland, Færøerne eller Norden. Når en væsentlig del af aktivitetens læringsmål kun kan opnås i et land uden for EU, kan aktiviteten godkendes til afvikling uden for EU.

#### Uddannelsesforløb

14. Uddannelsesforløb der omfatter en række af kurser/moduler, og som uddanner deltagerne til specialfunktioner (f.eks. et diplomkursus eller lignende), kan ikke i sin helhed godkendes. Udvalgte, relevante moduler af en samlet uddannelse kan dog godkendes. Uddannelsesforløb der tilsigter en bred opdatering inden for de almenmedicinske kerneområder, vil også kunne godkendes.

15. Kurser der er tilrettelagt med henblik på en tilegnelse af faglig specialviden og færdigheder, som ligger uden for de almenmedicinske kerneområder såsom flyvemedicin, fængselslæge og tillidsmandsvirksomhed, kan ikke godkendes. Kursusforløb der omhandler kompetencer, der forventes at kunne udbredes til almen praksis inden for en kortere tidshorisont, vil kunne godkendes.

#### Kongresser

16. Nordisk kongres for almen medicin, Lægedage, DSAM's årsmøde, regionale Store Praksisdage samt WONCA EUROPE's kongresser er forhåndsgodkendte.

17. Andre kongresser der er arrangeret for og af praktiserende læger eller sammenslutninger af praktiserende læger i Norden og EU, kan efter konkret vurdering godkendes.

18. Kongresser der er arrangeret af to eller flere faggrupper i fællesskab, hvor hovedtemaet er tværfaglig behandling af bestemte sygdomme eller patientgrupper relevante for almen praksis, kan efter konkret vurdering godkendes.

19. Andre internationale, almenmedicinske kongresser og lignende internationale almenmedicinske kursusaktiviteter kan efter konkret vurdering godkendes.

20. Kongresser der er arrangeret af andre end sammenslutninger af praktiserende læger og med en anden primær målgruppe end praktiserende læger, kan ikke godkendes. Dog kan eventuelt deltagende praktiserende læger bevilges individuelt tilskud, hvis indholdet har særlig relevans for den deltagende læges praksis. Det forudsættes, at det faglige indhold omhandler emner inden for målbeskrivelsen for almen medicin.

#### Praksisnær og gruppebaseret efteruddannelse

21. Praksisnære efteruddannelsesaktiviteter kan godkendes, såfremt de opfylder ovenstående kriterier.

### Systematisk efteruddannelse

22. For at gennemføre efteruddannelsen som systematisk efteruddannelse skal indholdet være inden for de temaer, der er vedtaget af Fonden for Almen Praksis. Temaerne er beskrevet i curriculum, der findes på [www.laeger.dk/plo-e/vejledninger](http://www.laeger.dk/plo-e/vejledninger).

23. Udbydere af systematisk efteruddannelse skal sørge for at deltagerne kan dokumentere deres deltagelse i efteruddannelsen, f.eks. i form af et kursusbevis eller en liste sendt pr. mail til deltagerne med navne over alle de deltagere som har gennemført hele efteruddannelsesaktiviteten.

### Krav til varighed og tidsrum

24.

#### Selvvalgt efteruddannelse:

- For at der kan udbetales efteruddannelseshonorar, skal efteruddannelsesaktiviteten afholdes på hverdage i tidsrummet kl. 8.00-20.00.
- Aktiviteten skal have en varighed på mindst 3 effektive timer for at være tilskudsberettiget til en halv dags efteruddannelseshonorar eller mindst 5 effektive timer for at være tilskudsberettiget til en hel dags efteruddannelseshonorar.
- Efteruddannelseshonoraret kan kun søges af de tilskudsberettigede stillingskategorier – undtaget fase II og III (se tabel side 4).
- Transporttid tæller ikke med i beregningen af, om aktiviteten kan godkendes som halv- eller heldagsaktivitet.
- For at der kan ydes godtgørelse for kursusgebyr og transportudgifter, skal efteruddannelsesaktiviteten have en varighed af mindst 2 effektive timer.

#### Systematisk efteruddannelse:

- For at der kan udbetales efteruddannelseshonorar, skal efteruddannelsesaktiviteten afholdes på hverdage i tidsrummet kl. 8.00-20.00.
- Transporttid tæller ikke med i beregningen af, om aktiviteten kan godkendes.
- For at der kan ydes godtgørelse for kursusgebyr og transportudgifter, skal efteruddannelsesaktiviteten have en varighed af mindst 2 effektive timer.

#### Virtuel efteruddannelse/E-læring

- Der kan for virtuelle forløb/e-læring og lign., dispenseres for kravet om et minimum på 3 eller 5 timers effektiv undervisning samme dag, i forhold til udbetaling af efteruddannelseshonorar, hvis udbyder kan argumentere for at der ved disse forløb opnås en bedre læring ved at gennemføre undervisningen i kortere seancer splittet op over flere dage.

### Aktiviteter for praksispersonale

1. For at få tilskud til efteruddannelse for praksispersonale skal indholdet være inden for temaer besluttet af Fonden for Almen Praksis, spirometri eller indsatsområdet "En læge tæt på dig".

2. Derudover skal aktiviteterne opfylde følgende krav gældende aktiviteter for lægekurser (se ovenfor): 2-4, 6-13, 21 og 24.

### Aktiviteter for læger i introduktions- og hoveduddannelsesstillinger

Læger i introduktionsstillinger eller i hoveduddannelsen har ret til vederlagsfri deltagelse i kurser udbudt af PLO Efteruddannelse, såvel inden for den selvvalgte som den systematiske efteruddannelse. Bestyrelsen i Fonden for Almen Praksis beslutter, hvilke kurser der gives tilskud til.