

Hvordan

For at vi kan tilpasse og udvikle kommende kurser, har både du og vi brug for at evaluere dit kursus. Vi har udarbejdet et evalueringsskema til både kursister og kursusledere, som er obligatorisk for alle kurser. Du er selvfølgelig velkommen til at supplere med andre metoder, hvis du har gode erfaringer med det.

Vi spørger til/måler på (1) kursisternes oplevede tilfredshed med kurset, (2) undervisningsformen ift. emnet, (3) det faglige niveau, (4) relatering til almen praksis og (5) klarhed over, hvad man vil gå hjem og gøre. Og vi spørger til øvrige kommentarer, hvor kursisterne ofte svarer ift. kursussted og praktiske ting.

I kursusleder-evalueringen beder vi om dine kommentarer – ikke mindst til kursistevalueringen, og vi spørger til din tilfredshed og brug af transferegreb før, under og efter kurset. Du har selvfølgelig også mulighed for at kommentere på praktiske forhold vedr. kursussted, forplejning, rejse, materialer osv.

Sekretariatet kommenterer kursist- og KL-evalueringer og sender dem til uddannelses-konsulenterne, der evt. kontakter dig, hvis der er noget, som evalueringerne gør dem nysgerrige på.

Evalueringsdata indføres i en kursusdatabase og danner udgangspunkt for benchmarks (gennemsnit) og analyser.

Kursisterne får et evalueringslink pr. mail et par uger før kurset, ligesom du får **en QR-kode, som du bedes sætte ind som dit sidste slide og vise kursisterne, før dit kursus er slut**. Både du og kursisterne får en remindermail cirka ved afslutningen af kursus-dagen, så kursister, der er gået tidligere, også kan udfylde evalueringen.

Du får også dels et link til kursisternes evalueringer og dels til den kursuslederevaluering, som du forventes at udfylde, når du har set kursisternes evalueringer. På bagkanten af kursisternes evalueringer skal du nemlig overveje, om der er noget, der evt. skal ændres, inden kurset skal køre næste gang. Mange involverer deres undervisere i den proces, ligesom man efter behov kan involvere PLO-E's faglige uddannelseskonsulenter.

Hvis et kursus består af flere moduler fordelt over en længere tidsperiode (dvs. ikke flere dage i træk), vil der blive udsendt et evalueringslink for hvert modul, hvis ikke andet aftales.

Hvorfor bruger PLO-E kursusevalueringer?

Evalueringerne af dit kursus læses af PLO-E's sekretariat og af den lægefaglige konsulent, men hvad bruges det til?

Først og fremmest fortæller evalueringerne – tal og kommentarer - ikke sandheden om et kursus. Hvorfor ikke?

- Vi måler på oplevelser, og oplevelser er subjektive.
- Deltagernes "måleapparater" og deres brug af skalaer og store ord er meget individuelle.
- Deltagertallene er lave, og derfor ret påvirkelige af enkelte "outliers".
- Besvarelsesprocenten er ofte lavere end hensigtsmæssigt og
- Vi laver ikke frafaldsanalyser.

Derfor skal man holde "tallenes tale" ud i strakt arm. En enkelt dårlig oplevelse – fx et kedeligt værelse eller forkert morgenmad – kan farve hele evalueringen.

Og man skal også passe på med at give en enkelt eller to kritisk kommentar for megen vægt, hvis der er 15-20 andre kursister, som ikke har kommenteret det kritiske forhold, og hvis tilfredshedstallene i ø er fine.

Tallene og kommentarerne skal derfor læses som et udgangspunkt for refleksion – en anledning for kursusleder og undervisere til at overveje, *om der er noget om snakken*. Lægefaglig konsulent og sekretariat står klar som sparringspartnere i den proces.

Sekretariatet bruger de samlede gennemsnit til at styrke kvaliteten af kursussteder, fagligt indhold og tilrettelæggelse. Og din kursuskoordinator samler op på alle bemærkninger vedr. de praktiske forhold.

Hvem er PLO-E's læge-, sygepleje- og ledelsesfaglige konsulenter for kursus-aktiviteterne?

Lægekursus (selvvalgte)	Praktiserende læge Karen Colding Lastrup - kcollau@hotmail.com Praktiserende læge Ulrik Hesislev - uh@hlctr.dk
Lægekursus (systematiske)	Praktiserende læge Karl-Martin Lind – kmlind@dadlnet.dk
Lægekursus (kursus i ledelse, organisation og kommunikation)	Praktiserende læge Julianne Dinesen - sjdinesen@hotmail.com Organisationskonsulent Heidi Bøgelund Frederiksen – hbf.plo@dadl.dk Organisationskonsulent Anne Zimmer - anne@annezimmer.dk Praktiserende læge Kasper Poulsen - poulsenkasper@hotmail.com
Kursus for praksispersonale	Praktiserende læge Rikke Pilegaard Hansen - rptk@dadlnet.dk Praktiserende læge Rasmus Nørøxe - r_noroxe@hotmail.com Konsultationssygeplejerske Heidi Dyrberg - dyrbergheidi@gmail.com
Lægedage	Konsultationssygeplejerske Lone Beth Pedersen - lpe.plo@dadl.dk Praktiserende læge Marie Kjærgaard - marie.kjaergaard@gmail.com Praktiserende læge Martin Ryt-Hansen - martin@dadlnet.dk Praktiserende læge Thomas Mosgaard - tm@dadlnet.dk

Evalueringsskema – til kursisterne

Spørgsmål 1: Hvad synes du alt i alt om kurset?

Svarmuligheder: Fremragende (5), Meget godt (4), Tilfredsstillende (3), Mindre godt (2), Ringe (1), Ved ikke (N/A)

Spørgsmål 2: Hvordan passede undervisningsformen til emnet?

Svarmuligheder: Fremragende (5), Meget godt (4), Tilfredsstillende (3), Mindre godt (2), Ringe (1), Ved ikke (N/A)

Spørgsmål 3: Hvordan var det faglige niveau i undervisningen i forhold til dit behov?

Svarmuligheder: Alt for højt, Lidt for højt, Passende, Lidt for lavt, Alt for lavt.

Spørgsmål 4: Blev kursets faglige indhold løbende relateret til din dagligdag i klinikken?

Svarmuligheder: Ja i meget høj grad (5), I høj grad (4), I nogen grad (3), I mindre grad (2), Nej, slet ikke (1), Ved ikke (N/A)

Spørgsmål 5: Har du klare ideer om, hvad du vil gå hjem og gøre, gøre anderledes eller mere/mindre af hjemme i klinikken?

Svarmuligheder: Ja i meget høj grad (5), I høj grad (4), I nogen grad (3), I mindre grad (2), Nej, slet ikke (1), Ved ikke (N/A)

Spørgsmål 6: Hvad vil du f.eks. gå hjem og gøre?

Svarmuligheder: Fritekst besvarelse

Spørgsmål 7: Øvrige kommentarer?

Svarmuligheder: Fritekst besvarelse

Evalueringsskema – til kursuslederne

Spørgsmål 1: Hvordan forløb kurset samlet set?

Svarmuligheder: Fremragende (5), Meget godt (4), Tilfredsstillende (3), Mindre godt (2), Ringe (1), Ved ikke (N/A)

Spørgsmål 2: Giver forløbet og/eller kursisternes evalueringer anledning til kommentarer eller tanker om ændring af kursets indhold eller form?

Svarmulighed: Fritekst besvarelse

Spørgsmål 3: Arbejder du bevidst med transfer-elementer (før/under/efter) i dit kursus?

Svarmuligheder: Ja i meget høj grad (5), I høj grad (4), I nogen grad (3), I mindre grad (2), Nej, slet ikke (1), Ved ikke (N/A)

Spørgsmål 4: Før kurset bruger jeg

Svarmuligheder: Sæt x ved...

1. Personlig mail fra kursuslederen til deltagerne før kurset
2. Før-video fra kursuslederen til deltagerne før kurset
3. 1-1½-2-timers virtuelt møde/webinar før kurset
4. Survey til deltagerne før kurset
5. Udsendelse af materialer til faglig forberedelse før, artikler, ppt's, videoklip, e-læring mm.
6. Andet

Spørgsmål 5: Under kurset bruger jeg disse elementer i min drejebog og afvikling

Svarmuligheder: Sæt x ved...

1. Arbejde med deltagernes intention
2. Tavs refleksion
3. Idelogger
4. Sidemandrefleksioner
5. Gruppediskussioner
6. Surveys/polls
7. Buddyordning - organisering og check-ud
8. Overvejelser om hvordan implementere og formidle til andre hjemme
9. Tilpas mange pauser/egentid
10. Fysisk aktivitet
11. Justering af kursets indhold til deltagernes udfordringer
12. Åbne/ubesatte slots i programmet til emner, der peges på før kurset eller opstår undervejs
13. Genbesøg af det lærte
14. Hjemmeopgaver ved modulopbyggede flerdages-kurser
15. God facilitering af, hvad der foregår i plenum
16. Andet

Spørgsmål 6: Efter kurset bruger jeg?

Svarmuligheder: Sæt x ved...

1. Udsendelse af faglige genbesøg eller nye faglige input: Artikler, ppt's, videoklip, e-læring mm.
2. 1-1½-2-timers virtuelt møde/webinar efter kurset
3. et chat-forum, en messenger-tråd eller en Face-book-gruppe efter kurset, hvor der kan foregå faglig udveksling
4. Andet

Spørgsmål 7: Andet (fritekst). Svarmulighed: Fritekst besvarelse

Spørgsmål 8: Har du mødt udfordringer (f.eks. med kursister, undervisere, tilrettelæggelse eller andet), som din konsulent eller sekretariatet skal kontakte dig om?

Svarmulighed: Fritekst besvarelse

Spørgsmål 9: Har du øvrige kommentarer til kurset? Svarmulighed: Fritekst besvarelse