

F2: / 4381180

Referat af møde i Arbejds miljøudvalget den 16. april 2024

Deltagere: Kasper Staghøj Sinding, Kirsten Skipper-Mortensen, Mette Kjeldsgaard Jensen, Pernille Bendix (delvist), Peter Alexander Rytter Secher og Wafie Hussein Chahrour,

Afbud: Frederik Glent Sandal, Bu Youn Andersen Cho, Freia Johanne Gaspar, Julie Linding Bøgh Kjerullf, Sanne Marie Thyssen, Sandra Tønning, Bjarne Rønde Kristensen (observatør FAS), Mireille Lacroix (observatør PLO)

Ad dagsordenens pkt. 1 Velkomst og udpegning af mødeleder

Kasper Staghøj Sinding blev udpeget som mødeleder.

Ad dagsordenens pkt. 2 Godkendelse af referat

Referatet fra mødet den 31. januar 2024 blev godkendt.

Ad dagsordenens pkt. 3. "Branchefællesskab for arbejdsmiljø - en trædesten mod et godt arbejdsmiljø".

Kasper Staghøj Sinding bød velkommen til Peter Klingenberg, sekretariatschef i BFA (Branchefællesskabet for Arbejds miljø vedrørende velfærd og offentlig administration). Peter Klingenberg orienterede om, hvordan og med hvad der arbejdes i BFA og om de mange tilbud BFA har på hylterne både til medarbejder- og til ledelsessiden. Der var særligt fokus på, hvordan man kan arbejde med at styrke samarbejdet på tværs af faggrupperne på arbejdspladserne og på redskaber, som har et sådant omfang, at det fx er muligt at bruge dem på en morgenkonference.

Ad dagsordenens pkt. 4. Arbejdstilsynets overvågning af arbejdsmiljøet 2021 - 2023 (NOA-L)

På baggrund af oplæg om de væsentligste resultater for så vidt angår læger havde udvalget blandt andet følgende bemærkninger:

- Vi bør sætte fornyet fokus på den tidligere indsats om afbrydelser, da det stadig er højaktuelt (fx den gamle plakat i genoptryk, kampagne på de sociale medier, fokus på hvor lang tid det tager, at komme i flow igen efter en afbrydelse, opfordring til at registrere afbrydelser mv.)
- Vedrørende afbrydelser kan det være relevant at få fortællinger om erfaringer med sweeperfunktionen
- Vigtigt med fortsat fokus på forskellige roller, opgaver og erfaring

Udvalget var endvidere enige om, at NOA-L blot bekræfter det, som vi allerede ved, og at der dermed ikke er så meget nyt under solen.

Ad dagsordenens pkt. 5. OK24 - fokus på arbejdsmiljø

På baggrund af et oplæg om de ændringer, som er aftalt i forbindelse med OK24 og som kan have betydning for arbejdsmiljøet bemærkede udvalget følgende:

- Det bør overvejes, at fremhæve de elementer, som handler om fleksibilitet, da fleksibilitet, når den går begge veje, kan være det der gør, at vi kan holde til at arbejde hele arbejdslivet
- Det er interessant, at der nu mere tydeligt sættes fokus på muligheden for at arbejde hjemmefra, herunder fx i forhold til hjemmeambulatorier og videokonsultationer, samt hvilke muligheder det kan give fx for læger i yderområder. Samtidig er det selvfølgelig vigtigt, at der er opmærksomhed på de regler, der gælder i forhold til hjemmearbejde, samt rammerne omkring det, så man hele tiden også har fokus på, hvem der er til stede fysisk på afdelingen.

Ad dagsordenens pkt. 6. Opfølgning på handleplan om målrettet kommunikation til hhv. medlemmer og FTR/TR/AMIR - opfølgning på Yngre Lægers arbejdsmiljøundersøgelse 2022
Arbejdsmiljøudvalget havde følgende umiddelbare bemærkninger til det videre arbejde med SoMe:

- Vigtigt at der er et positivt fokus
- Vi skal fastholde en YL-plattform
- Altid søge at koble den gode historie med et billede
- Vi skal have en bruttoliste, som vi kan plukke de gode historier fra, hvilket fint kan ske via forpersonen for udvalget suppleret med opfølgende drøftelser og beslutninger på udvalgs møder
- Én ting ad gangen og enkelt og let tilgængeligt
- Arbejde med udgangspunkt i et årshjul
- Udvalgets medlemmer skal have informationer om, hvortil de skal sende bud på gode historier, som blandt andet kan indhentes via YLR-møder
- Mere konkret kan det også overvejes at lave små kampagner om det OK24-relaterede fx om gravide og højst en ugentlig vagt

Udvalget blev desuden informeret om status i arbejdet med strukturen på arbejdsmiljøområdet på hjemmesiden, hvor der arbejdes videre som planlagt og med udgangspunkt i, at det ok-relaterede opdateres på baggrund af OK24 resultaterne.

Ad dagsordenens pkt. 7. Handleplan for Yngre Lægers arbejdsmiljøpris

Arbejdsmiljøudvalget godkendte udkast til rammer, vilkår og retningslinjer for arbejdsmiljøprisen og kriterier for uddeling af prisen i 2025, og ansøgningsskema, som tilpasses med de faldne bemærkninger. Der var enighed om, at der først åbnes for at ansøge om prisen den 15. september 2024, at prisen uddeles første gang på en arbejdsmiljøkonference i foråret 2025. På mødet i arbejdsmiljøudvalget den 4. september 2024 tages endelig stilling til nedsættelse af den samlede komite, som skal forestå uddeling af arbejdsmiljøprisen i foråret 2025.

Ad dagsordenens pkt. 8. Arbejdsform fremadrettet

Udvalget fastholder nuværende arbejdsform med følgende bemærkninger:

- Er der hjemmeopgaver, er det vigtigt at det fremgår af fremsendelsesmailen med mødeindkaldelsen
- Fortsat vigtigt at der er skub i handleplanerne
- Sætte fokus på, hvordan der kan arbejdes med at synliggøre udvalgets arbejde
- Walk and Talk er en god arbejdsform specielt, når der er tale om heldagsmøder
- Det er vigtigt at udvalget fortsætter med at have fokus på de overordnede linjer og ikke arbejder så meget i detaljer i det materiale, der skal laves

- Virtuelle møder er rigtig fine til information og godkendelse af oplæg ell. lign.

På septembermødet sættes et pkt. på dagsordenen om udarbejdelse af ”en blå bog” over udvalgets medlemmer, som udvalget selv skal ajourføre.

Ad dagsordenens pkt. 5. Kommunikationsmæssig opfølgning

Udvalgets medlemmer orienterer særligt om pkt. 6 og pkt. 7 på dagsordenen på kommende YLR-møder.

Ad dagsordenens pkt. 6. Eventuelt

Der var ingen bemærkninger under evt.